



G.T. (ELLEN YEUNG) COLLEGE-PRIMARY SECTION  
優才(楊殷有娣)書院-小學部

非教學人員職位申請表

(校方收件日期：\_\_\_\_\_)

申請職位：\_\_\_\_\_

第一部分：個人資料

|       |       |        |                                                                      |         |
|-------|-------|--------|----------------------------------------------------------------------|---------|
| 中文姓名： | _____ | 英文姓名：  | _____                                                                | [請貼上近照] |
| 出生日期： | _____ | 身份證號碼： | _____                                                                |         |
| 性別：   | _____ | 年齡：    | _____                                                                |         |
| 聯絡電話： | _____ | 電郵地址：  | _____                                                                |         |
| 居住地址： | _____ |        |                                                                      |         |
| 宗教信仰： | _____ | 婚姻狀況：  | <input type="checkbox"/> 單身 <input type="checkbox"/> 已婚 (子女數目：_____) |         |

第二部分：個人學歷 (請按年份由近至遠排列)

|                | 就讀學校名稱<br>/ 培訓機構 | 年份<br>(由 - 至) | 取得資格 / 等級<br>/ 證書名稱 |
|----------------|------------------|---------------|---------------------|
| 大學或以上<br>(如適用) |                  |               |                     |
| 中學             |                  |               |                     |
| 小學             |                  |               |                     |
| 其他             |                  |               |                     |

第三部分：工作經驗 (請按年份由近至遠排列)

| 公司 / 機構名稱 | 職位 | 任期<br>(月/年 - 月/年) | 離職時薪金 | 離職原因 |
|-----------|----|-------------------|-------|------|
|           |    |                   |       |      |
|           |    |                   |       |      |
|           |    |                   |       |      |
|           |    |                   |       |      |

#### 第四部分：其他證書/培訓紀錄

| 證書名稱 / 培訓事項 | 舉辦/頒發機構 | 年份 |
|-------------|---------|----|
|             |         |    |
|             |         |    |
|             |         |    |
|             |         |    |
|             |         |    |

#### 第五部分：技能

電腦技能 (如有)： \_\_\_\_\_

其他技能 (如有，例如：水電維修、急救、駕駛執照等)： \_\_\_\_\_

#### 第六部分：緊急聯絡人資料

聯絡人姓名： \_\_\_\_\_ 與申請人關係： \_\_\_\_\_

聯絡電話： \_\_\_\_\_

#### 第七部分：諮詢人

(校方有機會向應徵者之前僱主或諮詢人進行背景查核，請提供兩名非親屬諮詢人)

| 諮詢人姓名 | 職位 / 機構 | 聯絡電話 | 關係 (例如：前上司) |
|-------|---------|------|-------------|
|       |         |      |             |
|       |         |      |             |

#### 第八部分：薪酬要求及到職日期

要求薪金 (月薪/時薪)： HK\$ \_\_\_\_\_ 可到職日期 / 通知期： \_\_\_\_\_

## 第九部分：聲明

### 1. 刑事定罪紀錄聲明

- ☐ 本人從未在香港或香港以外地方被法庭裁定犯有任何刑事罪行，亦沒有涉及任何正在進行的刑事訴訟或調查（包括但不限於被警方拘捕或拘留）。
- ☐ 本人曾在香港或香港以外地方被法庭裁定犯有刑事罪行，或正涉及進行中的刑事訴訟或調查。（請列明詳情：\_\_\_\_\_）

### 2. 性罪行定罪紀錄查核 (SCRC)

- ☐ 本人同意於受聘前進行「性罪行定罪紀錄查核」，並授權校方查閱結果。
- ☐ 本人不同意進行上述查核。

### 3. 解僱及專業失當聲明

- ☐ 本人從未遭任何學校或僱主解僱，或因行為失當、專業失當而終止合約或受到調查。
- ☐ 本人曾遭學校或僱主解僱，或因行為／專業失當而終止合約或受查。  
(請列明詳情：\_\_\_\_\_)

## 第十部分：收集個人資料聲明及簽署

### 收集個人資料聲明：

申請人於本表格所提供的個人資料，將絕對保密並只會用作本校招聘、背景查核及僱傭相關用途。如申請未獲接納，有關資料一般將於招聘程序完成後六個月內銷毀。

### 本人聲明及授權：

1. 本人謹此聲明，本申請表內所填報的各項資料及夾附之文件均屬真確無訛，且無遺漏。
2. 本人同意並授權校方，就本人的職位申請向本人之前僱主及諮詢人進行背景查核，查詢本人的工作表現、操守及離職原因（包括是否曾涉及專業失當之調查）。
3. 本人明白並願意遵守學校規章及香港現行法例。本人清楚明白倘若故意虛報資料或隱瞞重要事實，將屬違法；即使已獲本校錄用，亦會遭即時解僱，並可能須承擔刑事檢控之嚴重後果。

申請人簽署：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_